**附件1：**

**陆港资本招聘岗位明细表**

| 部门名称 | 招聘岗位 | 人数 | 岗位职责 | 入职要求 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 风控总监 | 1 | 1.制定和完善公司风险控制制度，包括风险审核、评估、监控、预警、处理制度； 2.制定公司合规工作制度，开发合规监控流程，执行公司合规监控计划，审核公司相关部门合规制度的执行情况； 3.负责对公司所开展项目的尽职调查报告及业务模式的审核，并出具风险审查意见及合规意见； 4.负责研究有关法律、法规和政策，为公司决策提供法律支持； 5.参与审核公司业务文件及相关签报事项，见证公司重要业务文件的签署。 | 1本科以上学历，硕士优先考虑，年龄50周岁以下； 2.专业要求：金融学、经济学、会计学、法学、工商管理等相关专业； 3.具有5年以上银行、证券、投资咨询等相关金融、类金融行业风控或业务管理工作经验，主导过相关成功案例者优先； 4.具有完整的从业经验，能够独立带领团队进行项目评估、风险管理等事宜，业绩突出者优先； 5.具备出色的沟通协调、倾听表达、学习研究和团队协作能力，能够承受较高的工作强度。 |
| 党群工作部 | 纪检监察岗 | 1 | 1.负责宣传党纪、政纪和纪检监察工作的方针政策； 2.负责开展反腐倡廉宣传教育，创新教育形式，研究制定教育方案，督促抓好落实； 3.负责完善公司纪检监察工作的规章制度，保证制度科学规范； 4.负责监督纪检监察文件流转工作，督促相关人员按时完成文件布置的工作； 5.负责受理、处理上级转办的信访件及群众来信来访、电话及网络举报等，并对信访举报案件进行督办、督导、审核。 | 1.本科及以上学历；中共党员优先；年龄35周岁以下；  2.精通党章、党纪处分条例、行政监监察法等二十余部党内法规和国家法律，掌握纪检监察、党风廉政建设工作程序； 3.思想政治素质优秀，具有很强的组织协调能力、敏锐的洞察力和原则性，良好的判断决策能力、冲突处理能力和公文写作能力，熟练使用各种办公软件； 4.具有纪检监察相关工作经验者优先。 |
| 党群工作部 | 宣传教育岗 | 1 | 1.协助起草制订党风党纪宣传教育工作计划、撰写总结等文件、材料；  2.组织开展正面典型示范教育和反面典型警示教育；  3.协助部门负责人做好重要会议、活动的文件组织工作；  4.组织协调重要会与、活动的宣传报道工作及必要的文字工作通讯报道；  5.收集、编印、分发有关纪检监察业务知识、政策理论、党纪政纪条规、党风廉政建设、典型案例剖析等学习教育资料、信息通讯报道，并做好上报工作。 | 1.本科及以上学历，汉语言文学等相关专业，条件优秀者学历可放宽至大专；年龄45周岁以下；  2.有较强的文案写作功底，熟练各种办公软件；  3.具有2年以上宣传教育相关工作经验，具有报社等媒体相关工作经验者优先。 |
| 党建管理岗 | 2 | 1.落实作风建设、党风廉政建设工作的安排、部署；党建工作会等会议相关资料准备、会务、会议记录等相关工作；负责党员信息管理及组织关系转接； 2.负责工会组织建设和日常管理工作；做好工会各项规章制度的起草、修订和完善；负责维护会员合法权益，集体合同的日常管理； 3.协助相关领导监督检查贯彻执行党的路线方针政策和决议、国家法律法规等情况； 4.组织协调重要监督检查活动。 | 1.本科及以上学历，思想政治教育、马克思主义等相关专业者优先考虑；年龄35周岁以下； 2.了解党工团的各项政策和工作流程相关知识； 3.有较强的文案写作功底，可熟练操作各种办公软件。 |
| 综合管理部 | 文秘事务岗 | 1 | 1.负责公司文书管理工作；负责公司所有文字性材料及领导会议讲话及报告的起草工作； 2.协助部门制定和完善公司的行政管理规章制度，并监督执行； 3.负责各类会议的记录、督办及会议纪要编写工作； 4.按照《档案法》，起草公司档案管理制度并管理公司档案。 | 1.研究生及以上学历；年龄35周岁以下； 2.具有1年以上企事业单位行政管理、文秘等相关工作经验；  3.了解国家有关法律法规和公司管理制度，熟悉行政管理工作流程和职业规范； 4.具有较强的公文写作能力，较强的执行力、沟通协调能力，具有很强的条理性和保密意识；.熟练使用word、excel等办公软件、OA等信息管理系统。 |
| 组织人事部 | 人事管理岗 | 1 | 1.负责公司员工日常考勤管理工作以及异动手续办理工作；  2.负责公司人事档案的整理与登记工作；  3.协助领导做好干部选拔、任用等工作；  4.负责公司干部教育、培训工作；  5.协助部门做好干部考核、评优评先等工作。 | 1.本科及以上学历，人力资源等相关专业者优先考虑；年龄35周岁以下；  2.了解企业人力资源及人事各项政策和工作流程； 3.有较强的文案写作功底，可熟练操作各种办公软件。 |
| 风控合规部 | 风控合规部 副部长 | 1 | 1.负责公司风险防控体系建设； 2.负责风险信息归集管理、对各部门风险控制执行情况进行监督检查；  3.负责风险资产的管理、处置工作；  4.组织协调各类涉法事务和内审事务。 | 1.本科及以上学历；年龄40周岁以下； 2.专业要求：金融、法律、会计、审计、财务管理、经济等相关专业； 3.具有5年以上金融、类金融机构从业经历； 4.具有投资、法律、财务等相关领域机构认证资格(CFA、CPA、律师资格证、基金从业资格证等)者优先考虑。 |
| 风控合规岗 | 1 | 1.负责公司投资业务合规审查，并出具审查意见，开展公司投资业务合规与风险的日常监控、分析与跟进工作； 2.对存量风险项目进行台账管理，协调、督促责任主体对风险项目进行处置； 3.对依据公司相关管理办法需经合规风控部审核的事项出具审核意见；负责公司合规咨询等相关工作。 | 1.本科及以上学历；年龄40周岁以下； 2.专业要求：金融、法律、会计、审计、财务管理、经济等相关专业； 3.具有5年以上金融、类金融机构从业经历；  4.具有投资、法律、财务等相关领域机构认证资格(CFA、CPA、律师资格证、基金从业资格证等)者优先考虑。 |
| 经营投资部 | 经营投资部  部长 | 1 | 1.负责公司股权经营包括所投资企业股权转让、并购、重组的论证、组织洽谈及合同的签订；  2.负责公司对外投资项目的调研、论证、可行性分析及风险控制；  3.负责公司证券的管理及运营；  4.提出公司资金运作预案并负责组织实施；  5.负责公司业务市场拓展，掌握市场发展动态，适时提出项目建议。 | 1.本科及以上学历；年龄40周岁以下；  2.专业要求：金融、审计、会计、经济、工商管理等相关专业；  3.熟悉金融及类金融产品，从事相关工作10年以上，具有银行、证券、信托等金融机构、资信评估机构等工作经验者优先考虑；  4.具有基金或证券从业资格证。 |
| 经营投资部 | 项目投资岗 | 6 | 1.根据公司相关制度要求开展市场调研，对投资项目进行立项、决策，负责对项目进行投前审核、项目尽调、交易结构设计等； 2.对具体投资项目推进情况进行监控，参与股权投资的投融管退的全生命周期管理，履行股东或投资人权利，实现投资目标； 3.按期对项目进行投后管理，完成投后报告；  4.定期不定期对项目进行现场、非现场检查。把控项目风险，做好项目的事前、事中、事后的管理工作； | 1.本科及以上学历；年龄40周岁以下； 2.专业要求：金融、审计、会计、经济、管理等，同等条件下研究生及以上学历优先考虑； 3.具有银行、证券、信托或资产管理等相关金融、类金融机构工作经验者优先考虑；  4.熟悉金融及类金融产品；具有一定的客户及金融机构资源，具备独立操作大型项目的能力，成功操作过债券发行、并购融资等融资业务者优先考虑；  5.具有CPA、CFA、基金或证券从业资格证书者优先考虑。 |